



**Comune di Calatabiano**  
( CITTÀ METROPOLITANA DI CATANIA)

**DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA**

Reg. int. n. 27 del 15.02.2018

Reg. Gen. n. 128 del 15.02.2018

**OGGETTO: Liquidazione di spesa per fornitura energia elettrica. Periodo: settembre/ottobre 2017**

**IL RESPONSABILE DELL' AREA AMMINISTRATIVA**

**PRESO ATTO** che questo ente ha sottoscritto contratti con ENER20 per il servizio di fornitura energia elettrica agli immobili ed agli impianti di proprietà comunale, presenti sul territorio;

**VISTA** la fattura emessa da ENER20 trasmessa a quest'ufficio dal Resp. dell' Area Economico Finanziaria, in conformità alle disposizioni legislative vigenti, acquisita al prot. n. 1042 del 25/01/2018 affinché si provveda alla relativa liquidazione per fornitura energia elettrica relativa alle utenze del Comune per complessive € 545,75 relative a settembre/ottobre 2017.

**VISTA** la stampa parametrica che costituisce parte integrante del presente atto, con visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa complessiva, pari ad € 545,75 ;

**RITENUTO** di dover liquidare il dovuto;

**VISTO:**

lo Statuto comunale ed il vigente regolamento comunale di contabilità;  
la Determinazione Sindacale n.36 del 29/12/2017, con la quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa.

**DETERMINA**

Per i motivi in premessa evidenziati :

**LIQUIDARE E PAGARE** all' ENER 20 compartimento di Palermo tramite bonifico bancario su UNICREDIT Ag.18-PALERMO IBAN – N° IT78S0200805351000500004193 intestato a ENEL Distribuzione S.P.A. l'importo complessivo di € 545,75 a saldo delle fatture citate in premessa;

**IMPUTARE** la spesa per i servizi per € 545,75 al cap.10120312 (Miss. 1 Prog. 2 tit. 1) imp. n.47/18 bilancio 2018;

**DARE ATTO** che, la suddetta fattura è soggetta al sistema dello split payment.

**EMETTERE** mandato di pagamento in favore dell' ENER20 pari all'importo dell'imponibile citato in premessa di € 447,00;

**DISPORRE** il pagamento dell'IVA di € 98,75 in favore dell'erario relativamente alla fattura liquidata .

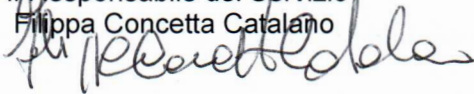
**DARE ATTO** che, in riferimento all'istruttoria e all'adozione del presente provvedimento non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento,

capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Are/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento; né sussistono tra Responsabile di AREA/Responsabile di Servizio/Responsabile di procedimento, con il/i soggetti ( titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile del servizio Filippa Concetta Catalano.

**TRASMETTERE** copia del presente atto all'Ufficio di Ragioneria, all'Ufficio di Segreteria ed all'Albo pretorio On line per la pubblicazione.

Il Responsabile del Servizio  
Filippa Concetta Catalano



Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone

